



***Institut de Formation à Distance***

**ANGLAIS : Présentation Générale**

**LICENCE 2**

# Présentation des enseignants

---

- **Présentateur**
  - Mamadou Diallo
  
- **Concepteurs du cours**
  - Youssouf AGNE
  - Evelyne Rose FAYE
  - Haby GUEYE
  - Mouhamadou Rassouloulah DIAKITE
  - Abdou DIOUF
  - Mamadou Diallo
  - Alioune NDIAYE
  - Mamadou Lamine NDIAYE
  - Moustapha Daya GUEYE



# Description du cours

---

- Le cours d'anglais s'inscrit dans un cadre général de préparation de l'étudiant au monde professionnel à travers l'acquisition de connaissances et d'aptitudes lui permettant de communiquer.
- Pour ce faire, le cours met l'accent sur l'installation d'aptitudes basées sur une utilisation de l'Anglais général (**General English**) mais aussi de l'anglais de spécialité (**English for Specific Purposes**).



# Pré-requis et Objectifs pédagogiques

---

- **Pré-requis**
  - Avoir fait le cours d'anglais en L1
- **Objectifs pédagogiques**
  - Ce module vise à permettre aux auditeurs :
  - A travers l'utilisation de l'Anglais général (General English) de s'exprimer selon des situations de communications : conversations, opinions, lettre professionnelle.
  - A travers l'utilisation de l'Anglais de spécialité (ESP) de pouvoir comprendre le vocabulaire et traduire des expressions et phrases ayant trait à leur domaine.



# Contenu de la formation

---

Le contenu de la formation se présente en un cours sur deux volets :

- volet Mutualisation (4 séances)
- volet spécialité (2 séances).



# Volet Mutualisation: Thèmes et aptitudes

---

- **CHAPTER 1:** Asking and answering questions. (Asking for information and job interview)
- **CHAPTER 2:** Agreeing and disagreeing. Giving opinion in a conversation
- **CHAPTER 3:** Calling and answering on the phone
- **CHAPTER 4:** Writing an internship letter



# Volet spécialité Thèmes et aptitudes

---

- **CHAPTER 5:** Reading Software and Hardware  
Listening: video (inside the computer)
- **CHAPTER 6:** Information System Management: Data base  
Data protection security



# Consignes de travail

---

- Bien lire les séquences du cours
- Disposer d'un ordinateur
- Lire et comprendre les textes d'auteurs
- Faire les tests de connaissances et les séances tutorats

